

Лист согласования нормоконтроля ВКР

Курсант (студент) группы _____

№ п/п	Перечень требований к оформлению	Отметка о проверке
1.	Соответствие темы ВКР теме, утвержденной приказом по институту	
2.	Оформление титульного листа, включая подписи	
3.	Наличие отзыва и рецензии	
4.	Основной шрифт текста – 14 пт, Times New Roman	
5.	Поля страницы: лев. - 25 мм, прав. – 10 мм, верх и низ – 20 мм	
6.	Интервал междустрочный: 1,5 инт	
7.	Абзацные отступы: 1,5 мм	
8.	Соответствие названий заголовков по тексту и в оглавлении	
9.	Соответствие номеров страниц в оглавлении и по тексту	
10.	Нумерация страниц (начиная с тит. листа, номер 1 не печатается)	
11.	Правильный перенос таблиц	
12.	Оформление рисунков	
13.	Оформление ссылок на таблицы и рисунки	
14.	Оформление формул	
15.	Оформление ссылок на источники	
16.	Оформление использованных источников	
17.	Оформление приложений	
18.	Оформление ссылок на приложения	

Все элементы оформлены мною в соответствии с требованиями к оформлению

Подпись курсанта (студента) _____ «__» _____ 20__ г.

Нормоконтроль проведён _____ «__» _____ 20__ г.